siga CALIDAD	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	Valle Del Cauca		Centro de Formación:	CGTS	
Programa de Formación:	Tecnólogo en gestión logística			No. de Ficha:	1667963
Datos del Aprendiz		Nombre:	Laura Pinzon Bejarano		
		Identificación:	1.010.002.575		
		Teléfono:	5363335- 3204896418		
		E-mail:	Pinzonbejaranolaura@gmail.com		
		Alternativa registrada en SOFIA plus	Contrato de aprendizaje		
Ente Coformador		Razón social Empresa:	D-porte S.A.S		
		Nit:	830.003.584-4		
		Dirección:	Carrera 7 No. 113- 43		
		Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Alexander Novoa		
		Cargo:	Administrador punto de venta		
		Teléfono:	3166237898		
		E-mail:			

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
Organización de mercancía en bodega			**Nike Av 19**
Salida de mercancía solicitada por puntos de venta (traslados- TTS)			**Nike Av 19**
Ingreso de mercancía por traslados - TTE			**Nike Av 19**
Formulario de inventario de referencias vendidas el día anterior.			**Nike Av 19**
Verificación de seguridad y precios en los productos disponibles en sala de ventas			**Nike Av 19**
Registro de garantías diarias en tienda			**Nike Av 19**
OBSERVACIONES:			

siga CALIDAD SENA	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

D-PORTE S.A.S NIT 830003584-4
RECIBIDO
NO SIGNIFICA ACEPTACIÓN
Fecha: 7610312020
Nombre y Firma del ente Coformador
Nombre: Legio Bersero
V1/26/10/14

Firma del Aprendiz

Nombre y firma Instructor seguimiento

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: X	PERÍODO EVALUADO	Inicio: 1/11/2019
	Final:		Finalización: 20/02/2020

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Coformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	X		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	X		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	X		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	X		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	X		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	X		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	X		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	X		

siga CALIDAD SENA	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	X		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	X		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	X		
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.		X	Falta de manejo de dotación por parte de la empresa
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.			

Observaciones del responsable ente Coformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: ☐ **APROBADO** ☐ **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO**_____

Especifican cuáles:

D-PORTE S.A.S NIT 830 003584-4
RECIBIDO
NO SIGNIFICA ACEPTACIÓN
Fecha: 26/03/2020
Nombre: Leoin Guerrero

Nombre y Firma del ente Coformador Seguimiento

Firma del Aprendiz

Nombre y firma Instructor

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO